Allegato tecnico

1. Univoca e omogenea individuazione delle attività formative.

Ogni attività formativa può essere individuata univocamente e in maniera omogenea per tutti gli Atenei, attraverso i seguenti elementi, i quali ne costituiscono la **chiave identificativa**:

- codice ateneo;
- denominazione attività formativa;
- codice fiscale docente responsabile;
- anno di riferimento (offerta formativa).

Esclusivamente nei casi di attività formative replicate, cioè di effettiva ripetizione di identica attività formativa (ivi compresa la denominazione della stessa) da parte dello stesso docente, ai predetti elementi sarà aggiunto un numero che identifica la quantità delle repliche ("numero repliche").

Agli elementi sopraindicati devono essere pertanto associati in modo univoco i restanti "attributi" indicati nel DD. n. 61/2008, in particolare:

- il numero di CFU (indipendentemente da eventuali riduzioni, per specifici corsi di studio/curricula/piani di studio);
- il numero di ore riservate allo studio individuale e alla didattica assistita (indipendentemente da eventuali riduzioni, per specifici corsi di studio/curricula/piani di studio);
- il SSD o gli SSD di riferimento.

2. Fasi operative

In relazione a quanto sopra, l'inserimento delle attività formative nella Banca dati dell'offerta formativa deve avvenire secondo le fasi appresso indicate.

Fase 1 - invio tracciato record 1

Le Università inviano alla Banca dati dell'offerta formativa le attività formative attivate nell'a.a. 2009/2010, secondo il tracciato record 1 (v. sub allegato 1) e conformemente a quanto indicato al precedente punto 1.

A tal fine, si sottolinea che non devono essere inviate:

- duplicazioni di record relativi alla medesima attività formativa (cioè con stessa denominazione e stesso docente responsabile);
- disaggregazioni della medesima attività formativa in moduli, ancorché tenuti da differenti docenti. Si ricorda invece che fra gli "attributi" relativi a ogni offerta formativa va indicato se la stessa è o meno

Piazza J.F. Kennedy, 20 – 00144 Roma
tel. 06/9772 7247 – 7780 – 7301 – 7204
fax 06/9772 7598

articolata in moduli e il numero di moduli, indicando altresì il sito internet dell'Ateneo ove sono disponibili le ulteriori informazioni relative alla organizzazione dell'attività formativa, ivi compresi quelle relative agli ulteriori docenti coinvolti.

Nei casi in cui al momento dell'invio di alcune attività formative, non sia noto il docente responsabile delle stesse, l'Università dovrà provvedere alla successiva integrazione delle informazioni mancanti, non appena disponibili. In ogni caso, non sarà possibile procedere all'inserimento nella Anagrafe nazionale degli studenti degli esami o valutazioni di profitto sostenuti per tali attività formative, fintantoché non si sarà provveduto al riguardo.

Fase 2 - Controllo di coerenza

Le informazioni inviate nella fase 1 sono sottoposte con apposita procedura informatizzata a controlli di coerenza, al fine di verificare se le stesse consentono la univoca individuazione della **chiave identificativa** di ogni attività formativa, secondo quanto indicato al punto 1, che dovrà essere utilizzata per l'invio dei dati relativi alle fasi successive.

Fase 3 – Invio da parte delle Università dei moduli (tracciato 1-bis)

Si fa presente che per modulo si intende la articolazione minima della attività formativa cui corrisponde un unico docente e un unico settore scientifico disciplinare.

Per ciascuna delle attività formative articolate in moduli (risultanti dal tracciato 1), le Università provvedono a trasmettere un ulteriore file con l'indicazione (v. sub-allegato 2):

- della **chiave identificativa** di ciascuna attività formativa, secondo quanto indicato al punto 1;
- della denominazione del modulo;
- del relativo settore scientifico disciplinare;
- del codice interno di Ateneo per la identificazione del modulo;
- del docente titolare del modulo (nome e cognome, codice fiscale, ruolo…, Ateneo di appartenenza);
- del numero di ore di didattica assistita relativi al modulo stesso.

Fase 4 – Invio da parte delle Università del tracciato 2

In questa fase avviene l'associazione di ogni singola attività formativa (inserita nella fase 1) ai corsi di studio attivati nell'a.a. di riferimento (individuati con il codice Off.F) per i quali la stessa costituisce una attività di base o caratterizzante. A tal fine, il tracciato 2 (v. sub-allegato 3) viene

Piazza J.F. Kennedy, 20 – 00144 Roma
tel. 06/9772 7247 – 7780 – 7301 – 7204
fax 06/9772 7598

integrato con la **chiave identificativa** della attività formativa di cui al punto 1.

Si ricorda che la finalità di questa fase è principalmente quella di fornire, agli studenti che iniziano un corso di studio nell'a.a. di riferimento, le informazioni relative a tutte le attività formative di base e caratterizzanti presenti per tale corso di studio e per le quali lo stesso potrà acquisire crediti durante l'intero percorso formativo. Le Università dovranno pertanto inviare alla Banca dati dell'offerta formativa tutti gli insegnamenti di base e caratterizzanti attivi nell'a.a. di riferimento coerenti con il percorso formativo dello studente che inizia il corso di studio nello stesso a.a., indipendentemente da "l'anno di corso" [1] nel quale i relativi crediti potranno essere acquisiti[2].

*** ***

Con riferimento ai dati inseriti per l'a.a. 2008/2009, si fa presente che nella Off.F. sono riportate apposite sintesi delle anomalie riscontrate al riguardo. Le Università interessate potranno procedere, nei termini che concorderanno direttamente con il CINECA, alla correzione di tali anomalie secondo le stesse indicazioni operative sopraindicate.

[1] Tale informazione dovrà essere reperibile nel sito internet dell'Ateneo, secondo quanto indicato dall'allegato al D.D. n. 61/2008, paragrafo 1.2, punto 11.

[2] Fermo restando che le informazioni relative a tali attività formative, ivi compreso il docente responsabile, potranno essere suscettibili di modifica da parte dell'Ateneo nei successivi anni accademici.

Piazza J.F. Kennedy, 20 – 00144 Roma
tel. 06/9772 7247 – 7780 – 7301 – 7204
fax 06/9772 7598