

FAQ per il Bando (o Track) SCIENTIFICO

1) Chi può partecipare al bando?

Università, pubbliche o private, Centri/Istituti di Ricerca, pubblici o privati, di diritto italiano. Le imprese potranno partecipare in via residuale solo se conferiranno mandato speciale collettivo con rappresentanza ai predetti Enti.

Il Ministero degli Affari Esteri (qui di seguito denominato MAE) firmerà il contratto con un unico centro di imputazione giuridica (Università, pubbliche o private, Centri/Istituti di Ricerca, pubblici o privati), che rappresenterà il partner italiano in fase di stipula di contratto, rendicontazione e ricezione del sostegno finanziario previsto.

Qualora, pertanto, al progetto partecipino più partner, prima di stipulare il contratto questi dovranno obbligatoriamente fondersi in Consorzio, Raggruppamento Temporaneo di Imprese, etc. Ciò dovrà avvenire a mezzo di atto pubblico notarile o scrittura privata autenticata davanti a notaio.

2) Quando deve essere stipulato l'atto notarile?

Qualora si verifichi l'ipotesi di costituire un Consorzio, un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, etc., i partecipanti si dovranno attivare in tempo utile e necessario per la stipula dell'atto notarile al fine di non ritardare il momento della sottoscrizione del contratto con il MAE, sottoscrizione che dovrà avvenire, al massimo, entro e non oltre il giorno 01.12.2014.

3) Quali sono i documenti che devo compilare per partecipare?

L'Application Form (Allegato A), il preventivo di spesa (allegato B), le dichiarazioni sostitutive di partecipazione scaricabili dal sito internet del MAE.

4) Devo produrre un DURC?

No, deve compilare i documenti indicati alla domanda n. 3.

5) Devo compilare il modello Eureka?

No. Vedi sopra.

6) Quanti progetti si possono inviare?

Ogni ricercatore (PI) potrà presentare **un solo** progetto.

7) Quanti progetti vengono scelti?

Nel 2013 sono stati selezionati 10 progetti di ricerca.

8) Quanti progetti si ricevono?

Nel 2013 sono stati presentati 105 progetti di ricerca.

9) Entro quanto tempo deve essere completato il progetto?

Entro 24 mesi dalla stipula del contratto, che dovrà avvenire, al massimo, entro e non oltre il giorno 01/12/2014.

10) Per i progetti esiste un limite finanziario minimo e massimo?

Non c'è un limite minimo, il limite massimo è quello indicato nel bando. Il MAE può, invece, contribuire fino ad un massimo del 50% del budget del progetto **quota italiana** (es. budget italiano = circa € 133.000,00 (centotrentatremila/00) per i due anni, il MAE darà fino al 50 % e cioè circa € 66.000,00 (sessantaseimila/00) per i due anni - Vedi schema sottostante).

Budget			
		Total Italian Budget (in EURO)	Total Israeli Budget (in EURO)
	First year	Es. 66.000,00	
	Second year	Es. 66.000,00	
TOTAL (Italian +Israeli)		Es. 133.000,00	

11) L'importo inserito nel preventivo di spesa è vincolante rispetto al rendiconto?

Sì, tranne che nei limiti consentiti dalle Norme integrative di partecipazione.

12) Si possono ricevere anticipi in corso d'opera?

No.

13) Quali sono le spese ammesse a rendicontazione?

Per la risposta a tale quesito si rimanda alle Norme integrative di partecipazione, nelle quali sono elencate tutte le voci di spesa ammissibili e le modalità di rendicontazione.

14) Quando si potrà ricevere il sostegno finanziario assegnato?

Il sostegno finanziario assegnato per parte italiana dal MAE potrà essere liquidato solo dopo la rendicontazione finale (a progetto ultimato da ambedue le parti italiana ed israeliana).

15) In quale arco di tempo posso sostenere?

Dal momento della stipula del contratto con il MAE e fino alla data di fine progetto indicata nel contratto stesso.

16) Cos'è l' "Accordo di cooperazione" – Cooperation Agreement?

L' "Accordo di cooperazione" serve a regolare i diritti di proprietà intellettuale tra le parti italiana ed israeliana partecipanti alla ricerca. In Italia dovrà essere presentato al MAE, solo da parte di chi risulterà vincitore del bando, obbligatoriamente prima della stipula del contratto con il MAE stesso, pena l'esclusione del progetto.

17) Esiste una Bozza di contratto con il MAE?

Sì, vi verrà fornita da questi Uffici se risulterete vincitori.

18) Quando devo inviare la domanda tramite PEC?

Entro e non oltre la data di scadenza del bando. Farà fede la data e l'orario di invio.

19) Occorre la firma in originale del partner israeliano?

No, è possibile acquisire la firma in pdf.

20) Posso bandire un assegno di ricerca ed inserirlo tra i costi preventivati?

Sì, a condizione che la procedura termini prima della stipula del contratto con il MAE.

Nella fase di presentazione dell'Application Form, nel preventivo di spesa (Allegato B), dovrà essere indicato il costo preventivato.

Nella fase di stipula del contratto con il MAE, l'Allegato B farà parte integrante e sostanziale del contratto con il MAE e dovrà contenere il nominativo della persona selezionata a mezzo del bando in oggetto.

21) Posso presentare un progetto di ricerca senza avere un rapporto contrattuale di qualsivoglia genere con un Ente pubblico/privato di Ricerca/Università?

No.

22) Quali dati devono riportare le e-mail (anche di PEC) relative al Bando in questione?

Tutte le e-mail (anche di PEC) devono sempre riportare l'acronimo del progetto e l'anno di riferimento, oltre all'indicazione del Track.

N.B. Dato l'elevato numero di progetti presenti e passati gestiti dall'Ufficio, si prega di contattare i numeri indicati **solo dopo avere attentamente preso visione delle FAQ e delle Norme Integrative di partecipazione.**